



Statuut medezeggenschap bestuur met meerdere scholen in het primair onderwijs

Medezeggenschapsstatuut van CONOD te Borger.

Preambule

Het bestuur van CONOD en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, GMR, van de volgende scholen: 't Kompas, de Tol, het Stroomdal, Jonglaren, de MAS, de Holtenhoek, de Borgh, de Klister, de Wegwijzer, Rehoboth en School '59 hebben overlegd over de toepassing van de WMS. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor directie, ouders, leerlingen en personeelsleden.

Het bestuur en de GMR leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft met tenminste tweederde meerderheid ingestemd met dit medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut gaat in op 1 augustus 2007.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stbl 2006, 658)
- b. bevoegd gezag: CONOD
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
- d. MR: de medezeggenschapsraad van een school
- e. organisatie: de gehele onderwijsinstelling (bestuur, directie en scholen)
- f. geleding: de gezamenlijke leden in de GMR, behorende tot de groep personeel of de groep ouders
- g. statuut: het medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2007 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Eén jaar voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen treden de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en bijstellen van het statuut.
3. Bevoegd gezag en GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
4. Een voorstel van het bevoegd gezag tot wijziging van het statuut heeft de instemming van tweederde meerderheid van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.



Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad

1. Bij CONOD is een GMR ingesteld.
2. De GMR bestaat uit:
 - a. Elf leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de onder het bestuur staande scholen; en
 - b. Elf leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de onder het bestuur staande scholen.
3. Namens het bevoegd gezag voert de algemeen directeur besprekingen met de GMR of met een geleding van de GMR.
4. Indien er sprake is van overmacht kan deze persoon op diens verzoek van die taak worden ontheven.

Artikel 3.1 Medezeggenschapsraad

1. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden.
2. Deze raad wordt rechtstreeks uit en door de geledingen van de desbetreffende school gekozen.
3. Het reglement van de raad bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden.

Artikel 3.2 Themaraad (facultatief) (vooralnog niet van toepassing)

De GMR heeft met inachtneming van artikel 20, vierde lid wet de volgende themaraad/themaraden ingesteld:

1. Er is een themaraad verbonden aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad genaamd: die namens de GMR advies uitbrengt aan het bevoegd gezag over de aangelegenheid zoals opgenomen in artikel van het GMR reglement.
2. Er is een themaraad verbonden aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad genaamd: die namens de GMR al dan niet instemming geeft aan het bevoegd gezag over de aangelegenheid zoals opgenomen in artikel van het GMR reglement.
3. De themaraad bestaat uit leden, van wie ten minste personen lid zijn van de GMR.
4. De themaraad is in werking getreden op (datum) voor de duur van (periode of tijdstip).

Artikel 3.2.1 Themaraden verbonden aan een medezeggenschapsraad. (facultatief) (vooralnog niet van toepassing)

De medezeggenschapsraad van de (naam van de school) heeft met inachtneming van artikel 20, vierde lid wet de volgende themaraad/themaraden ingesteld:

1. Er is een themaraad genaamd: die namens de MR advies uitbrengt aan het bevoegd gezag over de aangelegenheid zoals opgenomen in artikel van het medezeggenschapsreglement.
2. Er is een themaraad genaamd: die namens de MR al dan niet instemming geeft aan het bevoegd gezag over de aangelegenheid zoals opgenomen in artikel van het medezeggenschapsreglement.
3. De themaraad bestaat uit leden, van wie ten minste personen lid zijn van de medezeggenschapsraad.



4. De themaraad is in werking getreden op (datum) voor de duur van (periode of tijdstip).

Artikel 3.3 Deelraad verbonden aan een medezeggenschapsraad (facultatief) (vooralsnog niet van toepassing)

1. Het bestuur heeft op verzoek van tenminste tweederde deel van de leden van de medezeggenschapsraad van de school een deelraad ingesteld.
2. De deelraad brengt advies uit en geeft instemming aan voornemens en besluiten van het bevoegd gezag ten behoeve van de (naam van de afdeling) van de school.
3. De samenstelling van de deelraad wordt bepaald door het deelraadreglement.
4. De leden van de deelraad kunnen gebruik maken van de volgende faciliteiten:
5. De deelraad kent zijn eigen reglement, dat door het bevoegd gezag is vastgesteld.
6. De deelraad is in werking getreden op (datum) voor de duur van (periode of tijdstip).

Artikel 3.4 Groepsraad (facultatief) (vooralsnog niet van toepassing)

Het bestuur heeft op verzoek van tenminste tweederde deel van iedere betrokken medezeggenschapsraad een groepsdeelraad ingesteld.

1. De groepsdeelraad brengt advies uit en geeft instemming aan voornemens en besluiten van het bevoegd gezag ten behoeven van de volgende scholen:
2. De samenstelling van de groepsdeelraad wordt bepaald door het groepsdeelraad reglement.
3. De leden van de groepsdeelraad kunnen gebruik maken van de volgende faciliteiten
4. De groepsdeelraad kent zijn eigen reglement, dat door het bevoegd gezag is vastgesteld.
5. De groepsdeelraad is in werking getreden op (datum) voor de duur van (periode of tijdstip).

Artikel 3.5 Bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad (facultatief) (indien van toepassing)

Hier kan naderhand de informatie met betrekking tot een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad worden opgenomen.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatie van het bevoegd gezag aan de (G)MR en de geledingen

1. Jaarlijks verschaft het bevoegd gezag schriftelijk ten minste de volgende informatie aan de (G)MR:
 - a. de begroting van de organisatie en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied
 - b. aan het begin van het schooljaar de gegevens met betrekking tot:
 - de samenstelling van het bevoegd gezag
 - de organisatie binnen de school
 - het managementstatuut
 - de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid

- c. voor 1 mei: de berekening die ten grondslag ligt aan de overheidssubsidie
- d. voor 1 juli: het jaarverslag van de organisatie
2. Tijdig ontvangt de (G)medezeggenschapsraad, al dan niet gevraagd, alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daartoe behoren in ieder geval:
 - de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden
 - elk oordeel van de klachtencommissie waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen.
3. Voorts ontvangt de (G)MR tijdig, al dan niet gevraagd alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
4. De informatie wordt op een zodanig tijdstip verstrekt, dat alle leden van de (G)MR een redelijke tijd voor de vergadering kennis kunnen nemen van de stukken, en zondig deskundigen kunnen raadplegen.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR aangeboden.

Artikel 5 Wijze waarop het bevoegd gezag informatie verschaft

1. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande artikel bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de (G)MR.
2. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.

Artikel 6 Wijze waarop de (G)MR informatie verstrekt en ontvangt

1. De (G)MR en zijn geledingen informeren hun achterban in de regel binnen dertig dagen na de vergadering over hetgeen er is besproken in de (G)MR of in het overleg met het bevoegd gezag.
2. De secretaris van de GMR informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
3. De vergaderingen van de (G)MR zijn in principe openbaar.
4. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt, waar mogelijk en wenselijk eveneens langs digitale weg.

Artikel 7 Communicatie binnen de organisatie

Hiervoor is na aanpassing de tekst die in de toelichting vermeld staat te gebruiken.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 8 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De (G)MR kan gebruik maken van voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die de (G)MR redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De kosten voor de medezeggenschapsactiviteiten met inbegrip van bijwonen van vergaderingen van de (G)MR zelf, worden gedragen door het bevoegd gezag. Onder deze activiteiten worden mede begrepen:
 - scholing van de leden van de (G)MR
 - het inhuren van deskundigen
 - het voeren van rechtsgedingen
 - het informeren en raadplegen van de achterban



Voorwaarde is, dat het bevoegd gezag vooraf in kennis wordt gesteld van het activiteitenplan of het concrete voornemen van de GMR.

3. De personeelsleden in de GMR hebben vrijstelling van hun reguliere taken voor het feitelijk aantal uren, tot uitdrukking komen in het taakbeleid.
4. Ten aanzien van de faciliteiten voor de ouderleden zijn de volgende afspraken gemaakt:

Andere afspraken:

1. Vergoeding reiskosten en overige gemaakte kosten.

NB. De vergoeding wordt uitbetaald als de onderbouwing van de gemaakte kosten bijgevoegd wordt.